

Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr

**VERKSAMHETSBERÄTTELSE
&
BOKSLUT
31.12.2024**

Innehållsförteckning

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024	2
BOKSLUT.....	10
RESULTATRÄKNING	11
BALANSRÄKNING	12
BOKSLUTETS NOTER	14
VERKSAMHETSBERÄTTELSENS OCH BOKSLUTETS DATERING OCH UNDERTECKNING.....	18
FÖRTECKNING ÖVER ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER	19

Bokslutet ska förvaras minst 10 år efter räkenskapsperiodens utgång (BFL 2:10).
Räkenskapsperiodens verifikat ska förvaras minst 6 år efter utgången av det år under vilket
räkenskapsperioden gått till ända

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024

Stiftelsen grundades 4.12.2013 under namnet Stiftelsen för kultur- och utbildningsinvesteringar sr (SKUI) för att sköta den fastighetsmassa som överfördes ur Fonden för kultur- och utbildningsinvesteringar i Svenska kulturfonden inom Svenska Litteratursällskapet i Finland rf (SLS). Stiftelsens namn är sedan 28.9.2021 Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden (Fastighetsstiftelsen).

För Fastighetsstiftelsen reserverar SLS årligen, enligt avtal, fem procent av den avkastning som ställs till Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr:s (Utdelningsstiftelsen) disposition. De reserverade medel som Fastighetsstiftelsen inte använder under året överför SLS vid årets slut till Utdelningsstiftelsens utdelningsbara medel. Utdelningsstiftelsen kan vid behov och enligt särskilt beslut bevilja dessa medel på nytt till Fastighetsstiftelsen.

Bakgrund och begreppet Svenska kulturfonden

Begreppet Svenska kulturfonden används i flera sammanhang och av flera organisationer.

I dagligt tal används ofta Svenska kulturfonden som ett samlande begrepp för verksamheter i Utdelningsstiftelsen, Fastighetsstiftelsen, delvis i Pro Artibus och för kapitalet inom SLS. Dessutom använder Utdelningsstiftelsen namnet Svenska kulturfonden i sin löpande verksamhet.



Förenklad beskrivning av begreppet Svenska kulturfonden och rollerna mellan de olika organisationerna

Svenska kulturfonden grundades år 1908 av Svenska Folkpartiet (SFP). Samma år donerade SFP det dåvarande grundkapitalet till SLS som fick uppdraget att förvalta kapitalet. Senare donationer ges därför till Svenska kulturfonden inom SLS. Enligt villkoren i donationsbrevet, som upprättades 30.12.1908, ska fondens avkastning användas "för främjandet av den svenska undervisningen och andra allmänna svenska kulturuppgifter i Finland".

Utdelningen ur Svenska kulturfonden sköttes via en oregistrerad förening inom SFP tills Utdelningsstiftelsen grundades 15.12.2010 under det dåvarande namnet Stiftelsen för utbildning och kultur på svenska i Finland sr. Målsättningen med den nya stiftelsen var att tydliggöra den juridiska statusen. Samtidigt delegerade SFP beslutanderätten, för den summa som SLS:s finansråd årligen ställer till förfogande för utdelning av avkastningen ur Svenska kulturfonden inom SLS, till denna stiftelse.

Fastighetsstiftelsen grundades 4.12.2013 på basis av en instruktion av SFP till SLS Finansråd 14.5.2013 och fortsatte den, inom SLS, tidigare osjälvständiga stiftelsen Investeringsfondens (IF) verksamhet som självständig juridisk person. Stiftelsen hanterar icke kommersiella fastighetsärenden inom Svenska kulturfonden.

Stiftelsen Pro Artibus sr grundades redan år 1991 för att sköta Svenska kulturfondens konstsamling som fanns både inom SLS och SFP.

Stadgar och ändamål

Fastighetsstiftelsens ändamål är att främja utbildning och kultur på svenska i Finland och att göra kulturpolitiska investeringar för främjandet av den svenska undervisningen och andra allmänna samhällliga och kulturella uppgifter på svenska i Finland.

Fastighetsstiftelsen förverkligar sitt ändamål genom

- att äga och besitta fastigheter och aktielägenheter som upplåts för undervisning, samhällliga eller kulturella ändamål samt
- direkta eller indirekta investeringar i svenskspråkig undervisnings-, kultur- eller samhälllig verksamhet.

Fastighetsstiftelsen kan också ge bidrag till och bedriva informationsverksamhet om undervisning och kultur på svenska i Finland.

Fastighetsstiftelsen kan överlåta och donera egendom till aktörer som verkar inom utbildning och kultur på svenska i Finland.

Fastighetsstiftelsen utvecklar sin verksamhet för att på ett professionellt sätt förverkliga ändamålet.

Stiftelsens stadgar har senast ändrats 28.9.2021 på grund av namnbytet.

Hur fastighetsstiftelsen verkar för att uppfylla ändamålet

Fastighetsstiftelsen äger och förvaltar följande tillgångar bestående av fastigheter och aktier i bolag som främjar undervisning och andra allmänna kulturuppgifter på svenska i Finland.

Situationen 31.12.2024:

Ägande av fastigheter och aktier	Ägoandel	Bokföringsvärde € 31.12.2024	Ändamål
Immateriella tillgångar		41 420	
<i>As Oy Robertinkulma, Helsingfors</i>	aktier 99-117		Grundförbättring
Materiella tillgångar		1 903 622	
<i>Hemslöjdsgården i Kristinestad</i>	100 %		Tomt och byggnad som hyrs ut till Kristinestadsnejdens hemslöjdsförening r.f.
<i>Elverket i Ekenäs</i>	100 %		Byggnad som hyrs ut till Pro Artibus som konstgalleri (tomtlegoavtal med Raseborgs stad)
<i>Villa Snäckesund i Ekenäs</i>	100 %		Konstnärsbostäder, ateljébyggnader och bostadshus, som hyrs ut till Pro Artibus för att användas som konstnärresidens (tomtlegoavtal med Raseborgs stad)
<i>Cello (Instrumentbanken)</i>	100%		Investering i en cello, av Giovanni Battista Gabrielli år 1752, som ägs av Fastighetsstiftelsen, men förvaltas av Instrumentbanken inom Suomen kulttuurirahasto.
Aktier och andelar		3 170 820	
<i>As Oy Robertinkulma, Helsingfors</i>	aktier 99-117		Konstgalleri Sinne som hyrs ut till Pro Artibus
<i>BAb Solsidan i Vasa</i>	aktier 1902-1975		Bostadslägenhet som används som stipendiatlägenhet (Pro Artibus)
<i>BAb Folkhälsanhuset Wasa</i>	aktier 27870-30089		Byggnaden Rådhusgatan 23 i Vasa som hyrs ut som kansliutrymmen till allmännyttiga organisationer
<i>FAB Svenska Gården i Hyvinge</i>	19 %		Svenskspråkig skola och daghems-verksamhet
<i>FAB Svenska Gården i Lahtis</i>	1/3		Svenskspråkig skola och daghems-verksamhet

Fastighetsstiftelsen kan också ge bidrag för fastighetsinvesteringar för undervisning, kultur eller samhällseliga verksamheter på svenska i Finland och delta i samarbetsprojekt med andra organisationer med likartat ändamål. Under väsentliga händelser nedan presenteras aktuella bidrags- och investeringsbeslut.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsperioden

Fastighetsstiftelsen behandlade ansökningar, beviljade bidrag och deltog i projekt som stödde verksamheten och intressegrupperna. Forskning eller utvecklingsverksamhet bedrevs inte.

Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden utarbetade en strategi under 2024. I samband med det uppdaterades Fastighetsstiftelsens strategi.

Under året har den strategiska satsningen på folkhögskolornas verksamhetsutveckling och fastigheter tillsammans med Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden fortsatt.

Vid Snäcksund, Elverket och Hemsljödsgården installerades automationssystem, utöver det förbättrades ateljéhusets ventilation vid Snäcksund. För fastigheterna i Ekenäs valdes en ny aktör för fastighetsskötsel. Belysningssystemet i As Oy Robertinkulma har förnyats under hösten 2024.

En värdering av aktierna och andelarna i fastighets- och bostadsbolagen har utförts på hösten 2024. Till följd av den har värdet på As Oy Robertinkulma och Elverket i Ekenäs skrivits ner.

Förändringar i fastighetsmassan

Under 2024 skedde inga förändringar i fastighetsmassan.

Beviljade bidrags- och investeringsbeslut

Beviljade bidrag tas in i stiftelsens bokslut då mottagaren erhållit byggnadslov och övriga nödvändiga lov. Den totala finansieringen ska vara klar och det således är sannolikt att projektet kan påbörjas och fullföljas.

I maj 2023 öppnades bidragsomgången för folkhögskolor. Totalt sex ansökningar erhöles av vilka fem beviljades bidrag under 2023. Under 2024 beviljades ett bidrag till Norrvalla folkhögskola.

Studentkåren vid Åbo Akademi beviljades ett bidrag för renovering av Kårens utrymmen i Åbo.

Garantiföreningen för Svenska samskolan i Kotka har under året kommit igång med sitt projekt och de första raterna av de två beviljade bidragen har kunnat utbetalas.

Nedan ses stiftelsens beviljade bidrag som uppbokade och enbart beviljade bidrag.

Uppbokade beslut för bidrags- och investeringsprojekt

Kursiv stil: reserverade, inte ännu utbetalda summor

Namn och projektstatus	Ändamål	Besluts-datum	2018	2019	2022	2023	2024
Färdigställda projekt under 2024 enligt tidigare beslut							
Färdigställda projekt under 2024 enligt beslut 2024							
Svenska Byggmästare- och Ingenjörsförbundet YH i Finland r.f.	För arrangerande av seminarium	23.9.2024					3 500
Folkhälsan Välfärd	Anskaffning av kåta för uteverksamhet	20.5.2024					19 900
Pågående projekt enligt tidigare beslut							
Kotka daghem	Renovering av daghem	5.9.2018	300 000				
Kotka daghem	Renovering av daghem	19.6.2019		200 000 500 000			
Uleåborg, daghem	Renovering av daghem	16.2.2021			1 500 000		
Kultursal, Björneborg	Byggande av kultursal	29.3.2023				800 000 200 000	
Lappfjärds folkhögskola	Renovering av skola	21.12.2023				74 600 298 400	
Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby	Renovering av skola	14.6.2023				320 000 80 000	
Lärkkulla-stiftelsen sr	Renovering av skola	14.6.2023				400 000 100 000	
Garantiföreningen för evangeliska folkhögskolan i svenskfinland R.f.	Renovering av skola	14.6.2023				100 000 100 000	
Kvarnen Samkommun	Renovering av skola	14.6.2023				200 000 200 000	
Pågående projekt enligt beslut 2024							
Åbo Akademis Studentkår	Renovering av Kåren	20.5.2024					150 000 250 000
SUMMA			300 000	700 000	1 500 000	2 873 000	423 400

Beviljade beslut för bidrags- och investeringsprojekt

Namn	Ändamål	Beslutsdatum	Beviljat bidrag
Norrvala Folkhögskola	Renovering av skola	4.11.2024	300 000 €
Ingå kommun	Byggnad av kultursal	13.9.2023	1 400 000 €
Teknologföreningen	För ett nytt nationshus	25.3.2020	1 000 000 €

Övriga händelser

Under 2023 utfördes konditionsgranskningar i Hemslöjdsgården, Galleri Elverket, Villa Snäcksund och Rådhusgatan 23. Dessa fungerar som underlag för planering av underhålls- och reparationsåtgärder i fastigheterna.

Planering av automations- och ventilationssystem vid Snäcksund och automationssystem vid Elverket och Hemslöjdsgården utfördes. Installationsarbetet utfördes under 2024.

Riskhantering och framtidsutsikter

Styrelsen och den operativa ledningen har det övergripande ansvaret för riskhanteringen.

Ryktesrisk

Ett gott rykte och allmänhetens förtroende är grundläggande för Fastighetsstiftelsen. Ett fokusområde är att trygga att namn eller rykte inte skadas. Grunden för det goda ryktet ligger i att man arbetar – enligt stadgarna och med respekt för donatorernas vilja – effektivt och hållbart, med stor integritet och hög kvalitet och med klar anknytning till det svenska i Finland.

För att minimera ryktesrisken behandlas alla intressenter rättvist, respektfullt och etiskt. Kommunikationen är snabb, öppen och tydlig. Fokus är på god ledning och professionellt arbete i enlighet med lagar, principer och anvisningar. Både verksamheten och verksamhetsprinciperna utvärderas regelbundet.

Ryktesrisken kan – till skillnad från övriga risker – basera sig på verkliga eller fiktiva händelser. Fastighetsstiftelsen utvärderar kontinuerligt händelser som kunde inverka negativt på ryktet.

Risk för oegentligheter

Risken för oegentligheter föreligger alltid inom alla organisationer. Oegentligheter kan förekomma då någon har ett motiv och en uppfattning om att handlingen är rättfärdigad och då systemet dessutom möjliggör oegentligheten.

Att styra över de förstnämnda faktorerna är svårt, men via god förvaltning och en fungerande intern kontroll kan man rätt långt förhindra att oegentligheter uppstår.

Fastighetsstiftelsen strävar till att själv kritiskt granska verksamheten. För att hitta svagheter ser man kontinuerligt över processer och interna kontroller. Ledningen och personalen följer god förvaltningssed. Även utvärderingar av den egna verksamheten och förmågan att reagera på svagheter är viktiga i den dagliga verksamheten.

Risker i anknytning till fastighetsinnehavet

Genom att kontinuerligt konditionsgranska och underhålla fastigheterna kan Fastighetsstiftelsen förutse kommande och nödvändiga reparationer i fastigheterna. En måttlig risk är förknippad med hyresintäkterna från fastigheterna. På basen av konditionsgranskningarna har fastighetsvisa långsiktiga skötsel- och underhållsplaner uppgjorts.

På lång sikt bör fastighetsinnehavet hållas på en rimlig nivå för att medlen inte i sin helhet binds upp för fastighetsunderhåll. År 2024 bedömdes fastighetsinnehavet vara på en hanterbar nivå och inga ökning eller ytterligare avyttringar var aktuella.

Förhandlingar med Hyvinge stad gällande hyresavtalet för skolverksamheten vid FAB Svenska Gården i Hyvinge slutfördes under 2024. Ett nytt 15 årigt hyresavtal började löpa 1.7.2024. I och med det förbinder sig ägarna att göra behövliga underhållsinvesteringar enligt den långsiktiga underhållsplanen.

Framtidsutsikter

Fastighetsstiftelsen ser regelbundet över sitt fastighetsinnehav för att på ett optimalt sätt förverkliga ändamålet.

Det nominella värdet av de fem procent som SLS reserverar för ändamålet, förväntas inte märkbart förändras under de kommande åren. Om hela det årliga beloppet inte tas i bruk överför SLS den oanvända delen till Svenska kulturfondens utdelning vars styrelse har möjlighet att på nytt reservera summan för Fastighetsstiftelsens ändamål.

Styrelse och revisorer

Styrelsen

Styrelsen tillsätts av partistyrelsen för Svenska folkpartiet i Finland rp. Styrelsen består av en ordförande och fyra medlemmar och utses för en period på två år i taget. Ordförandes mandatperiod löper parallellt med mandatperioden (maximalt 6 år) för Utdelningsstiftelsen.

Styrelsens sammansättning:

	1.8.2024 - 31.7.2025	1.8.2023 - 31.7.2024
ordförande	Mikaela Nylander	Mikaela Nylander
vice ordförande	Björn Teir	Björn Teir
ordinarie medlem	Fredrik Guseff	Fredrik Guseff
ordinarie medlem	Stefan Svensfors	Stefan Svensfors
ordinarie medlem	Silja Borgarsdóttir-Sandelin	Silja Borgarsdóttir-Sandelin

Styrelsen sammankom till sju styrelsemöten.

Övrig ledning

Joel Johansson fungerar som fastighetschef och fördelade sin tid jämt mellan Fastighets- och Utdelningsstiftelsen.

Arvoden till styrelsen

Styrelsen beslöt, efter att ha hört SFP i frågan, om att från och med 1.8.2023 betala ett arvode om 500 € per möte åt vardera deltagande styrelsemedlem. Samtidigt beslöts att styrelseordförande erhåller ett årsarvode om 11 000 € per år från och med 1.1.2024. Vid styrelsemötet 23.9.2024 beslöts att arvoden för 2024-2025 bibehålls.

Revisorer

Revisionssamfundet KPMG Ab var revisor med CGR Marcus Tötterman som huvudansvarig revisor. Revisorerna erhöll enligt faktura ett arvode på 13 732 euro.

Närståendekrets och jäv

Närståendekrets

I enlighet med bestämmelserna om närståendetransaktioner strävade Fastighetsstiftelsen efter att säkerställa att

- personer som hör till närståendekretsen inte favoriserades vid utdelningen av stipendier och bidrag,
- kommersiella transaktioner skedde på marknadsvillkor och till marknadspriser, om inte något annat följde av särskilda skäl, och
- ekonomiska transaktioner med personer som hör till den snäva närståendekretsen rapporterades i verksamhetsberättelsen.

Närståendetransaktioner övervakades genom att kontrollera att bidrag beviljades på korrekta grunder och uppfyllde ovanstående rapporteringskrav. Stiftelsen erbjuder inga förmåner för närståendekretsen.

Närståendekretstabell

Åtgärder eller ekonomiska fördelar i euro		Närståendekretsrelationens karaktär				
		1	2	3	4	5
A	Ledningens löner, arvoden och pensionsförpliktelser			21 500		-
A.1	Styrelsens arvoden		13 732			-
A.2	Revisorernas arvoden			51 942		-
A.3	Övrig ledning					-
B	Avtal					-
C	Beviljade bidrag, stipendier och ersättningar	3 783				-
D	Beviljade lån, ansvar och ansvarsförbindelser	-	-	-	-	-
E	En beskrivning av åtgärder och ekonomiska fördelar	Bidrag till Stiftaren, Utdelningsstiftelsen, Pro Artibus	Sedvanliga löner & arvoden	Löner till personal	Sedvanliga bidrag	Sedvanliga bidrag
Närståendekretsrelationens karaktär						
1	Stiftaren och den som utövar bestämmande inflytande i stiftelsen samt deras eller stiftelsens dottersammanslutning och dotterstiftelse					
2	Styrelseledamöterna samt ersättarna för dem, verkställande direktören och dennes ställföreträdare samt revisorerna i stiftelsen och i sammanslutningar och stiftelser som avses i 1 punkten					
3	Stiftelsens ombud och andra personer som deltar i ledandet av stiftelsen (fastighetschef). Lön för övrig ledning visas inte separat då den anses skälig och består av en enskild person.					
4	Familjemedlemmar till personer som avses i 2—3 punkten (punkt 1 är inte i detta fall en person)* * make och sambo, egna barn och makens eller sambons barn och dessa barns make eller sambo och efterkommande samt egna och makens eller sambons föräldrar, far- och morföräldrar och deras föräldrar.					
5	Sammanslutningar och stiftelser där en människa eller flera samverkande människor som avses i 1—4 punkten har bestämmande inflytande					

Fastighetsstiftelsen är inte medveten om övriga närståendetransaktioner än de som presenteras i tabellen ovan.

Jäv

Styrelsen fattade beslut om alla beviljade bidrag.

Styrelsemedlemmar och personer i ledande ställning registrerade jäv enligt följande principer:

- alla pågående förtroendeuppdrag som kan ha betydelse för uppdraget inom stiftelsen registreras
- jäv registreras på ansöknings- och ärendenivå
- jäv registreras om ett ärende gäller stiftelsens närståendekrets

Förtroendevalda, sakkunniga och personal deltog inte i beredningen av, behandlingen av eller beslutsfattandet i ett ärende där de var jäviga.

Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr
Georgsgatan 27
00100 HELSINGFORS
FO-nummer: 2587894-4

Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr

BOKSLUT
31.12.2024

RESULTATRÄKNING

	Not	1.1-31.12.2024	1.1-31.12.2023
Intäkter	1	2 515 735,66	2 375 082,12
Kostnader			
Personalkostnader	2		
Löner och arvoden		-85 247,40	-68 115,60
Pensionskostnader		-11 451,77	-11 310,72
Övriga lönebikostnader		-1 709,22	-1 751,68
		-98 408,39	-81 178,00
Avskrivningar och nedskrivningar	3		
Avskrivningar enligt plan		-91 373,51	-90 013,13
Nedskrivningar av bestående aktiva		-1 202 292,70	0,00
		-1 293 666,21	-90 013,13
Övriga kostnader	4		
Övriga kostnader		-479 698,11	-369 231,40
Utdelning och investeringsverksamhet		-2 619 900,00	-1 378 000,00
		-3 099 598,11	-1 747 231,40
Ordinarie verksamhetens över(+)/-underskott(-)		-1 975 937,05	456 659,60
Investerings- och finansieringsverksamhet	5		
Kostnader			
Finansieringsverksamhet		0,00	-100,00
Kostnader sammanlagt		0,00	-100,00
Investerings- och finansieringsverksamhetens över (+)/-underskott(-)		0,00	-100,00
Räkenskapsperiodens resultat		-1 975 937,05	456 559,60

BALANSRÄKNING

	Not	31.12.2024	31.12.2023
AKTIVA			
BESTÅENDE AKTIVA	6		
Immateriella tillgångar			
Övriga utgifter med lång verkningstid		41 419,71	0,00
Immateriella tillgångar totalt		41 419,71	0,00
Mark- och vattenområden			
Egna fastigheter		20 130,00	20 130,00
Byggnader och konstruktioner			
Egna byggnader och konstruktioner		1 322 877,19	1 816 147,79
Maskiner och inventarier		10 615,19	10 853,06
Övriga materiella tillgångar		550 000,00	550 000,00
Materiella tillgångar totalt		1 903 622,38	2 397 130,85
Investeringar			
Övriga aktier och andelar		3 170 820,00	3 967 651,36
Investeringar totalt		3 170 820,00	3 967 651,36
Bestående aktiva totalt	-	5 115 862,09	6 364 782,21
RÖRLIGA AKTIVA			
Kortfristiga fordringar	7		
Kundfordringar		0,00	700,00
Övriga fordringar		6 750 000,00	7 450 000,00
Resultatregleringar		8 202,77	613,50
Kortfristiga fordringar totalt		6 758 202,77	7 451 313,50
Kassa och bank		1 315 940,46	801 308,77
Rörliga aktiva totalt		8 074 143,23	8 252 622,27
AKTIVA TOTALT		13 190 005,32	14 617 404,48

BALANSRÄKNING

	Not	31.12.2024	31.12.2023
PASSIVA			
EGET KAPITAL			
Eget kapital	8		
Grundkapital		25 000,00	25 000,00
Övriga fonder		17 898 310,97	17 898 310,97
Överskott/underskott från tidigare år		-6 048 082,96	-6 504 642,56
Räkenskapsperiodens överskott		-1 975 937,05	456 559,60
Eget kapital totalt		9 899 290,96	11 875 228,01
FRÄMMANDE KAPITAL			
Kortfristigt främmande kapital			
Skulder till leverantörer		42 587,89	52 729,62
Övriga skulder		8 435,79	5 220,01
Resultatregleringar	9	3 239 690,68	2 684 226,84
Kortfristigt främmande kapital totalt		3 290 714,36	2 742 176,47
PASSIVA TOTALT		13 190 005,32	14 617 404,48

BOKSLUTETS NOTER

ALLMÄNNA PRINCIPER FÖR UPPGÖRANDE AV BOKSLUTET

Principer för uppgörande av bokslut

Bokslutet har upprättats och presenteras i enlighet med stiftelse- och bokföringslagen. Fastighetsstiftelsen hör till gruppen små företag enligt Bokföringslagen 1: 4a §.

Ordinarie och investerings- och finansieringsverksamhet

I gruppen *ordinarie verksamhet* i resultaträkningen intäktsförs tillförda medel från Svenska kulturfonden inom Svenska Litteratursällskapet i Finland r.f., SLS.

Tillförda medel består av hela den avkastning som Svenska kulturfonden enligt avtal reserverar för Fastighetsstiftelsen, såvida dessa lyfts under året. Om Fastighetsstiftelsen under något år inte tar i bruk hela beloppet överför SLS det oanvända beloppet till de till Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr ställda medlen. De oanvända medlen kan sedan enligt särskilt beslut reserveras igen för Fastighetsstiftelsen och rekvireras av Utdelningsstiftelsen för att användas i enlighet med Fastighetsstiftelsens ändamål.

Intäkterna specificeras närmare i noterna till resultaträkningen.

Värdering av bestående aktiva

De materiella tillgångarna upptas i balansräkningen till anskaffningsutgiften med avdrag för planenliga avskrivningar.

De tillgångar som stiftelsen har tagit emot vederlagsfritt som donationer värderas till gängse värde.

Om den sannolika framtida inkomsten av en tillgång eller investering som hör till bestående aktiva, med beaktande av stiftelsens ändamål, beräknas bli varaktigt mindre än den ännu oavskrivna anskaffningsutgiften, kostnadsförs skillnaden som en nedskrivning.

Principer för upprättande av bokslut och jämförbarhet

Bidragsverksamheten bokas bland övriga kostnader och tas upp på egen rad (utdelning och investeringsverksamhet) i resultaträkningen.

Ägarintresseföretagets siffror upptas inte i bokslutet, eftersom en sammanställning inte är nödvändig för att ge riktiga och tillräckliga uppgifter om Fastighetsstiftelsens verksamhet och ekonomiska ställning med hänsyn till Stiftelselagens bestämmelser om stiftelsens ändamål och verksamhet.

Resultatet och eget kapital per 31.12.2024 för ägarintresseföretag och övriga företag framgår nedan.

Ägarintresseföretag	Hemort	Ägarandel %	Eget kapital	Periodens resultat
FAb Svenska Gården i Lahtis	Lahtis	33	3 307 327,07	-39 076,68
Övriga företag	Hemort	Ägarandel %	Eget kapital	Periodens resultat
FAb Svenska Gården i Hyvinge	Hyvinge	19	2 316 223,42	33 016,27

NOTER TILL RESULTATRÄKNINGEN

1. Intäkter från ordinarie verksamhet

	1.1 - 31.12.2024	1.1 - 31.12.2023
Tillförda medel från Svenska kulturfonden inom SLS (5%)	2 400 000,00	2 250 000,00
Tillförda medel från Utdelningsstiftelsen inom Svenska kulturfonden sr	0,00	0,00
Hysesintäkter	115 635,66	123 306,92
Övriga intäkter	100,00	1 775,20
Totala intäkter	2 515 735,66	2 375 082,12

Den av SLS reserverade summan för år 2024 om 5 % från Svenska kulturfonden reserverades på nytt av Utdelningsstiftelsen och upptas som en fordran.

2. Personalkostnader

Personalens antal uppgick i medeltal till 0,6 personer under år 2024 och 2023. Personalen bestod av fastighetschefen (50 procent) samt två personers arbetsinsatser angående ekonomitjänster.

Löner, pensions- och övriga lagstadgade försäkringskostnader framgår ur resultaträkningen.

Styrelsens medlemmar erhöll från 1.8. 2023 mötesarvoden á 500 euro per möte. Styrelsen gjorde samtidigt beslut om att ordförandes årsarvode från och med 2024 är 11 000 €. Inga sakkunnigarvoden betalades under år 2024.

3. Avskrivningar enligt plan och nedskrivningar

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	10 år
Byggnader avskrivs enligt plan	30 år
Maskiner och inventarier avskrivs enligt plan	5 år
Cello (Giovanni Battista Gabrielli år 1752)	Ingen avskrivningstid

Årets planenliga avskrivningar	1.1 - 31.12.2024	1.1 - 31.12.2023
Immateriella rättigheter	-348,06	0,00
Byggnader och konstruktioner	-85 309,27	-85 392,60
Maskiner och inventarier	-5 716,19	-4 620,53
Totalt	-91 373,53	-90 013,13

Nedskrivningar	1.1 - 31.12.2024	1.1 - 31.12.2023
Byggnader och konstruktioner	-405 461,33	0,00
Placeringar	-796 831,36	0,00
Totalt	-1 202 292,69	0,00

4. Övriga kostnader

	1.1 - 31.12.2024	1.1 - 31.12.2023
Hyreskostnader	-56 414,78	-63 868,48
Övriga fastighetskostnader	-334 820,33	-257 812,56
Revisionsarvode	-13 732,38	-13 090,68
Administrativa kostnader	-74 730,62	-34 459,68
Investeringsbidrag	-2 619 900,00	-1 378 000,00
Totala övriga kostnader	-3 099 598,11	-1 747 231,40

Revisor för Fastighetsstiftelsen är revisionssamfundet KPMG Ab. Revisionsarvodet kostnadsfördes enligt erhållen faktura.

5. Investerings- och finansieringsverksamhet

	1.1 - 31.12.2024	1.1 - 31.12.2023
Ränteintäkter	0,00	0,00
Räntekostnader	0,00	-100,00
Totalt	0,00	-100,00

NOTER FÖR BALANSRÄKNINGEN

6. Förändringar i bestående aktiva

<i>Immateriella tillgångar 2024</i>	Aoy Robertinkulma Sinne					
Anskaffningsutgift 1.1	0,00					
Ökning under året	41 767,77					
Minskning under året	0,00					
Anskaffningsutgift 31.12	41 767,77					
Akkumulerade nedskrivningar	0,00					
Avskrivningar under räkenskapsperioden	-348,06					
Bokföringsvärde 31.12	41 419,71					

<i>Materiella tillgångar 2024</i>	Hemslöjdsgården i Kristinestad, tomt	Hemslöjdsgården i Kristinestad, byggnad	Elverket Ekenäs	Snäckesund Ekenäs	Maskiner & inventarier	Instrumentbanken	Totalt
Anskaffningsutgift 1.1	20 130,00	657 586,32	1 527 280,00	376 912,00	23 102,64	550 000,00	3 155 010,96
Ökning under året	0,00	0,00	0,00	0,00	5 478,32	0,00	5 478,32
Minskning under året	0,00	-2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 500,00
Anskaffningsutgift 31.12	20 130,00	655 086,32	1 527 280,00	376 912,00	28 580,96	550 000,00	3 157 989,28
Akkumulerade avskrivningar	0,00	-120 557,47	-500 909,33	-124 163,72	-12 249,58	0,00	-757 880,10
Avskrivningar under räkenskapsperioden	0,00	-21 836,20	-50 909,33	-12 563,73	-5 716,19	0,00	-91 025,46
Nedskrivningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	-405 461,33	0,00	0,00	0,00	-405 461,33
Bokföringsvärde 31.12	20 130,00	512 692,65	570 000,00	240 184,54	10 615,19	550 000,00	1 903 622,38

<i>Placeringar 2024</i>	Aoy Robertinkulma Sinne					Skolhusg. 23 A 23	Fab Svenska Gården i Hyvinge	Bab Folkhälsanhuset Wasa (R23)	Bab Svenska gården i Lahtis	Totalt
Anskaffningsutgift 1.1	1 466 831,36					423 300,00	96 520,00	1 200 401,72	1 221 000,00	4 408 053,08
Ökning under året	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Minskning under året	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	1 466 831,36					423 300,00	96 520,00	1 200 401,72	1 221 000,00	4 408 053,08
Akkumulerade nedskrivningar	0,00					0,00	0,00	-440 401,72	0,00	-440 401,72
Nedskrivningar under räkenskapsperioden	-706 831,36					0,00	0,00	0,00	0,00	-706 831,36
Bokföringsvärde 31.12	670 000,00					423 300,00	96 520,00	760 000,00	1 221 000,00	3 170 820,00

7. Kortfristiga fordringar

	2024	2023
Svenska kulturfonden inom SLS	6 750 000,00	7 450 000,00
Hyresfordringar	0,00	700,00
Övriga fordringar	8 202,77	613,50
Totalt	6 758 202,77	7 451 313,50

8. Eget kapital

Posterna för eget kapital kan ses i balansräkningen.

9. Passiva resultatregleringar

	2024	2023
Periodiserade personalkostnader	11 290,68	11 226,84
Periodiserade investeringsbidrag	3 228 400,00	2 673 000,00
Övriga resultatregleringar	0,00	0,00
Totalt	3 239 690,68	2 684 226,84

SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDLELSE

10. Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ansvarsförbindelserna bestod av hyresansvar.

	2024	2023
Förfaller till betalning under påbörjad räkenskapsperiod	9 650,85	9 650,85
Förfaller till betalning under senare räkenskapsperioder	0,00	0,00

Övriga åtaganden utanför balansräkningen

Beviljade bidrag för projekt, som inte ännu är möjliga att påbörjas eftersom den totala finansieringen och nödvändiga lov inte ännu erhållits, har inte upptagits i bokföringen. Summan av dessa bidrag uppgår per 31.12.2024 till totalt 2,7 miljoner euro (31.12.2023: 4,6 miljoner euro).

Ställda säkerheter för ägarintresseföretag

Moderstiftelsen hade tidigare gett en solidarisk borgensförbindelse på 4 000 000 euro för intressebolagets, FAb Svenska Gården i Lahtis, lån som uppgick till 3 161 800 euro 31.12.2024.

VERKSAMHETSBERÄTTELSENS OCH BOKSLUTETS DATERING OCH UNDERTECKNING

(elektroniska underteckningar)

Helsingfors den 9 april 2025

Mikaela Nylander
styrelseordförande

Björn Teir
viceordförande

Stefan Svenfors

Silja Borgarsdóttir-Sandelin

Joel Johansson
Fastighetschef

Fredrik Guseff

REVISIONSANTECKNING

(elektroniska underteckningar)

Över utförd revision har idag avgivits berättelse

Helsingfors den 16 april 2025

KPMG
Revisionssamfund

Marcus Tötterman
CGR

FÖRTECKNING ÖVER ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER

Bokföringen är uppgjord i det integrerade ekonomisystemet Procountor.

<i>Dokument</i>	<i>Förvaringssätt</i>
Balansbok	Skilt bunden
Balansspecifikationer	Skilt bundna, i elektronisk form
Huvudbok	I elektronisk form
Dagbok	I elektronisk form

<i>Procountor</i>	<i>Förvaringssätt</i>
Försäljningsfakturer	Elektroniska verifikat och arkivering
Inköpsfakturer och nätfakturer (inköp)	Elektroniska verifikat och arkivering
Rese- och kostnadsersättningar inkl. bilagor, memorialverifikat	Elektroniska verifikat och arkivering
Löner	Elektroniska verifikat och arkivering
Kontoutdrag, betalningsverifikat	Elektroniska verifikat och arkivering
Deklaration av moms och övriga skatter på eget initiativ	Elektroniska verifikat och arkivering

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 21 pages before this page
Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

Detta dokument innehåller 21 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende